



REPUBBLICA ITALIANA
CITTA' DI MAZARA DEL VALLO
Casa Consortile della Legalità

<p>► Registro proposte atti deliberativi n. <u>58</u> del <u>9.10.2019</u> Settore <u>2° - Gestione delle Risorse</u></p> <p>► Proposta depositata all'Ufficio proposte atti deliberativi il <u>09.10.19</u> con il parere favorevole del Capo del Settore, registrata al n. <u>250</u> anno <u>2019</u>.</p> <p>► Consegnata all'Ufficio del responsabile dei Servizi Finanziari con nota del _____ e restituita con nota del _____</p> <p>► Sottoposta all'esame della Giunta Municipale nella seduta del <u>09.10.19</u> ore <u>09:30</u></p>	<p>ESECUTIVITA'</p> <p><input type="checkbox"/> Art.12, c. 1°, L.R. 44/1991 e succ. integrazz. e modiff.</p> <p><input type="checkbox"/> Art.12, c. 2°, L.R. 44/1991 e succ. integrazz. e modiff.</p>
--	---

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Atto n. 164 del 09.10.2019

OGGETTO: UFFICIO ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO – ATTRIBUZIONE EMOLUMENTO UNICO AI SENSI DELL'ART.90 C.3 E 3 BIS DEL TUEL.

L'anno duemila ~~dieci~~ novemila addi novemila (9), del mese di Ottobre, alle ore 9,30 nella sede del Palazzo Municipale,

LA GIUNTA COMUNALE

composta da:

		P	A			P	A
1) Quinci Salvatore	Sindaco	X		Reina Michele	Assessore	X	
2) Billardello Vito	Vice Sindaco	X		Agate Caterina	Assessore	X	
3) Abbagnato Germana	Assessore	X		Giacalone Vincenzo	Assessore	X	

Partecipa il V. segretario generale dott. SSA MARIA STELLA MARINO presiede la seduta il SINDACO DOTT. SALVATORE QUINCI

Il presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sulla seguente proposta di deliberazione relativa all'oggetto.

OGGETTO: UFFICIO ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO – ATTRIBUZIONE EMOLUMENTO UNICO AI SENSI DELL'ART.90 C.3 E 3 BIS DEL TUEL.

TESTO DELLA PROPOSTA

RICHIAMATA la determinazione sindacale n. 86 del 20/05/2019, con la quale è stato nominato lo staff del sindaco ai sensi dell'art. 90 del TUEL 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, secondo le procedure stabilite dall'art. 23 del regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi per l'esercizio dei compiti degli organi amministrativi;

DATO ATTO che la medesima determinazione sindacale n. 86/2019 prevede che l'assunzione di personale esterno, a qualsiasi titolo è subordinata all'approvazione del rendiconto di gestione 2018 e del bilancio di previsione 2019-2021, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1-quinques del Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113 recante "*Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio*", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2016, n. 160;

DATO ATTO che con deliberazione consiliare n. 95 del 03/09/2019 è stato approvato il D.U.P. 2019-2021 ed il Bilancio di previsione 2019-2021

DATO ATTO che il rendiconto di gestione 2018 è stato regolarmente approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione consiliare n.98 del 08/10/2019;

RICHIAMATA la nota del dirigente del 2° settore prot.n. 73544 del 08/10/2019, di attestazione del rispetto delle condizioni assunzionali.

CONSIDERATO che, ai sensi del 3° comma dell'art. 90 del D.lgs. n. 267/2000, relativamente ai collaboratori preposti all'ufficio alle dirette dipendenze del sindaco ed assunti a tempo determinato "*il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale*" con provvedimento motivato della Giunta comunale;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 116 del 28/07/2015 avente ad oggetto "Modifica art. 23 Regolamento ordinamento uffici e servizi "Uffici posti alle dirette dipendenze degli organi amministrativi";

CONSIDERATO che:

- con determinazione sindacale n. 86 del 20/05/2019, per le motivazioni in essa contenute, è stata stabilita, tra l'altro, la nomina a componente dell'Ufficio posto alle dirette dipendenze del Sindaco, dell'Avv. Vassallo Irene, con contratto a tempo determinato, cat. D, Alta Professionalità a tempo pieno per l'assolvimento di funzioni di Capo della segreteria particolare del Sindaco, per la copertura del posto vacante di cat. D Profilo Professionale "Avvocato", con assunzione subordinata alle prescrizioni di cui al Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2016, n. 160;
- al dipendente così individuato viene applicato il CCNL vigente del personale in servizio presso gli enti Locali della Cat. D pos. Econ. D1 con unico emolumento accessorio di cui all'art. 90, comma 3, del D.Lgs 267/2000 previa deliberazione di Giunta Municipale e con trattamento economico complessivo parametrato a quello dirigenziale e riferito ai valori della retribuzione dirigenziale con trattamento economico tabellare non superiore a quello minimo percepito dai dirigenti del comune così come graduati con deliberazione di Giunta Municipale n. 145 del 05/10/2017 e succ. ii. e mm.

CONSIDERATO che l'attribuzione del trattamento economico di cui sopra trova fondamento nell'alto contenuto di professionalità richiesto alla figura di "Capo della Segreteria Particolare del Sindaco" oltre ad essere di per sé notevole per l'intenso impegno correlato alle attività istituzionali del Sindaco, ricomprese, in misura puramente esemplificativa ma non esaustiva, tra l'altro nell'assistenza allo stesso nelle riunioni degli organi di collaborazione interistituzionale e nel sistema associativo delle autonomie locali, per lo svolgimento di tutte le funzioni e compiti secondo le disposizioni e le indicazioni allo scopo fornite dal Sindaco, nonché ogni altra funzione a queste connessa o assimilabile per capacità professionale, conoscenze

preliminari e, in via complementare e non prevalente, operazioni a diverso contenuto professionale che integrano e completano le funzioni assegnate, determina un gravoso carico di lavoro e, pertanto, il riconoscimento dell'attività resa anche al di fuori del normale orario di lavoro rappresenterebbe per l'Ente un considerevole esborso economico superiore, nella previsione, al compenso da attribuire secondo le previsioni sopra dette che, di per se, giustifica la parametrizzazione del trattamento economico complessivo, a quello dirigenziale così come previsto all'art. 90, comma 3 bis del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 e recepito nel vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi all'art.23 comma 6.

RITENUTO necessario, per quanto sopra, dover quantificare con un unico emolumento l'ammontare del salario accessorio spettante al dipendente individuato come Capo della Segreteria Particolare del Sindaco il cui trattamento economico dovrà essere parametrato, ai valori della retribuzione dirigenziale con trattamento economico tabellare non superiore a quello minimo percepito dai dirigenti del comune così come graduati con deliberazione di Giunta Municipale n. 145 del 05/10/2017;

DATO ATTO:

a) che la retribuzione della Cat. D pos.econ. D1 risulta essere:

Treatmento tabellare annuo (CCNL 21/5/2018) per 12 mensilità	€. 22.135,47
Indennità di comparto per 12 mensilità (art. 33 CCNL 22/1/2004)	€. 622,80
Elemento perequativo (art. 66 CCNL 21/5/2018)	€. 228,00
Indennità di vacanza contrattuale per 13 mensilità	€. 167,83
Tredicesima mensilità	€. 1.844,63
	=====
Totale retribuzione cat. D pos. Econ. D1	€. 24.998,73

b) Che la retribuzione minima percepita dai dirigenti del comune così come graduati con deliberazione di Giunta Municipale n. 145 del 05/10/2017 risulta essere:

Treatmento tabellare annuo per 12 mensilità (CCNL area dirigenza 3/8/2010)	€. 39.979,32
Retribuzione di posizione per 12 mensilità	€. 18.505,50
Retribuzione di Risultato 15% di quella di posizione (CCNL Dirigenza 23/12/99 art. 28)	€. 2.775,83
Indennità di vacanza contrattuale x 13 mensilità	€. 303,16
Tredicesima Mensilità	€. 3.331,61
	=====
Totale retribuzione dirigenziale minima vigente	€. 64.895,42

e pertanto la differenza fra la retribuzione minima percepita dai dirigenti del comune così come graduati con deliberazione di Giunta Municipale n. 145 del 5/10/2017 e la retribuzione tabellare della Cat. D pos. Econ. D1 ammonta a complessivi €. 39.896,69;

DATO ATTO, per quanto sopra che la spesa complessiva annua dell'Ufficio posto alle dirette dipendenze del Sindaco ammonta a:

Capo della segreteria particolare del Sindaco Cat. D pos. econ. D1
a tempo pieno e determinato

Treatmento tabellare annuo (CCNL 21/5/2018) per 12 mensilità	€. 22.135,47
Indennità di comparto per 12 mensilità (art. 33 CCNL 22/1/2004)	€. 622,80
Elemento perequativo (art. 66 CCNL 21/5/2018)	€. 228,00
Indennità di vacanza contrattuale per 13 mensilità	€. 167,83
Tredicesima mensilità	€. 1.844,63
Emolumento unico accessorio per 12 mens.	€. 39.896,69
	=====
Totale emolumenti parametrati al trattamento economico dirigenziale	€. 64.895,42

DATO ATTO che , ai fini del controllo preventivo di regolarità, rispettivamente amministrativa e contabile, ai sensi degli artt.49 e 147 bis del D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii., di cui ai pareri redigendi in calce, può attestarsi che il presente provvedimento comporta riflessi economici diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente in termini di spesa annua pari ad € 64.895,42 oltre oneri previdenziali ed erariali a carico dell'Ente

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta;

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000 e ss.mm. e ii.);

VISTO l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali vigente nella Regione Siciliana;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

Tutto ciò premesso e considerato;

PROPONE

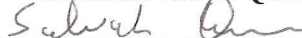
Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) Quantificare il trattamento economico accessorio unico di cui all'art. 90, comma 3 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 23 commi da n. 6 a n. 8, del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Avv. Vassallo Irene per l'assolvimento di funzioni "Capo della Segreteria Particolare del Sindaco" giusta determinazione sindacale n. 86 del 20/05/2019, esclusi gli oneri a carico dell'Ente, per un importo complessivo pari ad €. 39.896,69 da suddividere in dodici mensilità a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al termine del mandato elettivo del sindaco
- 2) Dare atto che il suddetto emolumento, il cui importo, unitamente al trattamento tabellare annuo spettante della cat. D pos.ec. D1, va a parametrare i valori della retribuzione dirigenziale con trattamento economico tabellare non superiore a quello minimo percepito dai dirigenti del comune così come graduati con deliberazione di Giunta Municipale n. 145 del 5/10/2017, in ottemperanza alla determinazione sindacale cifrata al punto 1) e nel rispetto delle norme contenute all'art. 90, comma 3 bis del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 23 commi 6 e seguenti del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, si intende onnicomprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale e sostituiscono ogni altro compenso di natura accessoria previsto dalle vigenti discipline contrattuali dei lavoratori dipendenti del comparto Regioni ed autonomie locali.
- 3) Trasmettere la delibera di approvazione della presente proposta, all'Avv. Vassallo Irene e demandare al dirigente del 2° settore per gli adempimenti alla stessa connessi.
- 4) Dichiarare la delibera di approvazione della presente proposta urgente ed immediatamente eseguibile, ricorrendone i presupposti di legge.

Il Dirigente del 2° Settore
Dott.ssa Maria Stella Marino



Il Sindaco
Dott. Salvatore Quinci



PARERI

Ai sensi e per gli effetti del combinato-disposto dell'art. 53, comma 1, della l. 142/1990, come recepito con l.r. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 174/2012, convertito con modifiche con l. 213/2012, si esprimono i seguenti pareri:

a) sotto il profilo della regolarità tecnica:

Dopo aver verificato sia sul merito che sul rispetto delle procedure:

- a) la conformità della proposta di deliberazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche;
 - b) il rispetto della normativa di settore
 - c) il rispetto dei principi di carattere generale dell'ordinamento;
 - d) il rispetto dei principi di buona amministrazione;
 - e) l'opportunità;
 - f) il collegamento con gli obiettivi dell'Ente;
- si esprime parere: FAVOREVOLE / CONTRARIO (vedi motivazione allegata)

Mazara del Vallo, li 09.10.2019

Il Dirigente del 2° Settore
Dott.ssa Marino Maria Stella

b) sotto il profilo della regolarità contabile:

Dopo aver verificato;

- a) la disponibilità dello stanziamento di bilancio;
 - b) la corretta imputazione;
 - c) l'esistenza del presupposto dal quale sorge il diritto dell'obbligazione;
 - d) la conformità alle norme fiscali;
 - e) il rispetto delle competenze;
 - f) il rispetto dell'ordinamento contabile;
 - g) il rispetto del regolamento di contabilità;
 - h) l'accertamento dell'entrata;
 - i) la copertura nel bilancio pluriennale;
 - l) la regolarità della documentazione;
 - m) gli equilibri finanziari complessivi della gestione e dei vincoli di finanza pubblica;
- si esprime parere: FAVOREVOLE / CONTRARIO (vedi motivazione allegata)

Mazara del Vallo, li 09.10.2019

Il Dirigente del 2° Settore
Dott.ssa Marino Maria Stella

-----oOo-----

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti i pareri di legge;

Ad unanimità di voti resi ed accertati nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) **Approvare** la proposta di deliberazione in oggetto che qui si intende integralmente riportata e trascritta.
- 2) **Dichiarare** la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, urgente ed immediatamente eseguibile, ricorrendone i presupposti di legge.

IL SINDACO

Stella

v.

IL SEGRETARIO GENERALE

Stella

L'ASSESSORE ANZIANO

G. Abbagnano

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

(Vedi referta originale allegata al presente atto)

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

/ / Dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (Art.12, c. 1°, L.R. 44/1991 e s.m.i.)

/ Lo stesso giorno dell'adozione, essendo stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva (Art. 12, c. 2°, L.R. 44/1991 e s.m.i.).

Dalla Residenza Municipale 09.10.2019

v.

IL SEGRETARIO GENERALE

Stella

Dott. M. N. STELLA PARINJ
