

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4° e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa

Descrizione	Importo	Capitolo	ID Impegno
Campagna Radiofonica	€ 2.500,00	37005	2060

F.to Il Responsabile dei Servizi Finanziari e Contabili  
Dott. N. Fiocca



## CITTA' DI MARSALA

Medaglia d'oro al Valore Civile  
(Provincia di Trapani)

DETERMINA DIRIGENZIALE

(PEG N.9010)

N. 627 DEL 23/05/2014

Oggetto: Proposta campagna radiofonica per la raccolta differenziata. Affidamento incarico e contestuale impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

“AFFARI ISTITUZIONALI - RISORSE UMANE – ATTIVITA' CULTURALI”

PREMESSO che è intendimento dell'Amministrazione Comunale avviare una campagna di sensibilizzazione, rivolta a tutti i cittadini, in merito alla raccolta differenziata;

CHE con nota prot.n. 38540 dell'8.5.2014 l'Emittente Radiofonica “Radio Azzurra Marsala s.n.c.”, con sede a Marsala, ha proposto a questa Amministrazione Comunale la realizzazione di una campagna pubblicitaria radiofonica, con l'elencazione di alcuni servizi, meglio descritti nella suddetta nota, per l'importo di € 3.000,00 oltre Iva;

VISTA l'annotazione apposta in calce alla nota prot.n.38540 dell'8.5.2014, a firma del Sindaco, con la quale dispone di conferire l'incarico alla suddetta Emittente Radiofonica, per l'importo di € 2.500,00 Iva compresa;

CHE pertanto, si rende necessario impegnare la somma di € 2.500,00 Iva compresa (Duemilacinquecento/00) al Cap. 37/5 denominato “Gabinetto – Comunicazioni Istituzionali”, Peg. 9010 del Bilancio di previsione 2014, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'ordinamento degli enti locali in vigore;

VISTO l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:  
Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa....”

**PRESO ATTO** che l'art. 15, comma 2, del regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 3/2013, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali e degli atti sindacali (determine – ordinanze);

**PRESO ATTO**, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni di cui in premessa:

- 1) Affidare l'incarico relativo alla realizzazione di una campagna pubblicitaria, al fine di sensibilizzare i cittadini in merito alla raccolta differenziata, all'Emittente Radiofonica Radio Azzurra Marsala s.n.c., con sede a Marsala, giusta proposta prot.n.38540 dell'8/5/2014, allegata al presente atto, per l'importo di € 2.500,00 Iva compresa.
- 2) Dare atto che l'incarico di che trattasi viene conferito ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 163/2006 e ai sensi dell'art.15, comma 2 lett.e) del regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia.
- 3) Impegnare al Cap.37/5 del Bil. 2014, denominato "Gabinetto – comunicazioni istituzionali", la somma di € 2.500,00 ( Duemilacinquecento/00) Iva compresa.
- 4) Dare atto che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente del Settore risorse finanziarie.
- 5) Dare atto, altresì, che per la realizzazione del servizio, l'Emittente Radiofonica si raccorderà con l'Ufficio Stampa di questo Comune.
- 6) La liquidazione avverrà con atto di questa Dirigenza, dopo la realizzazione del servizio di che trattasi da parte della Società incaricata, previa presentazione di regolare fattura e dopo l'acquisizione d'ufficio del Durc (Documento Unico di Regolarità Contributiva).
- 7) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.lgs. 267/2000.
- 8) Di fare carico all'Ufficio di Segreteria Generale, preposto alla numerazione delle determinazioni dirigenziali, di trasmettere copia della presente all'albo pretorio on line per la relativa pubblicazione.

L'Istruttore Amm.vo/Cont.le  
(Sig.ra Anna Di Leonardo)

Il Vice Capo Uffici Stampa  
(Dott. Alessandro Trantino)

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
Affari Istituzionali – Risorse Umane – Attività Produttive  
(Dott.ssa Antonina Zerilli)